

La commune de Mamirolle recrute à **temps non complet (22h00/semaine)**
à compter du 2 janvier 2024:

Type de recrutement : Fonctionnaire ou non titulaire de droit public (CDI)

Grade – Cadre d'emploi : Adjoint technique de 2^{ème} classe / Agent de propreté des locaux

Descriptif des missions :

- Entretien et nettoyage des différents bâtiments communaux : gymnase, salles des fêtes, salles de réunion de l'ancienne mairie, bibliothèque, mairie.
- Etablissement des états des lieux d'entrée et de sortie des salles des fêtes, inventaire de la vaisselle après location, vérification du bon fonctionnement des équipements techniques de base (chauffage, éclairage, ventilation) des différentes salles, information des usagers des salles des fêtes des règles de sécurité et des règles de fonctionnement des différents matériels (four, lave-vaisselle...)

Profil recherché :

- Permis B et véhicule exigé
- Qualités relationnelles et sens du travail en équipe
- Ponctualité, disponibilité, autonomie et esprit d'initiative
- Expérience souhaitée dans le nettoyage de locaux

Contrainte : travail le samedi matin

Avantages :

- Participation employeur à la mutuelle santé et prévoyance
- Prestations diverses et variées du Comité National d'Action Sociale
- Régime indemnitaire

Les candidatures (CV et lettre de motivation) sont à adresser à la mairie de Mamirolle, 2 bis rue de l'école 25620 Mamirolle.

Renseignements auprès du service ressources humaines au 03 81 55 91 71